

総合評価方式の評価項目別確認方法

評価項目	提出書類	※ 確認方法	総合評価技術資料(提出書類)で提出を求めているもの	押印済み技術資料の写しで確認できる評価項目(以後はこれで確認)
企業	工事成績評定点	ライブラリー (技術管理課)	・工事成績評定点一覧表(別紙) * 島根県(総務部、農林水産部、土木部)発注工事以外の工事を評価対象にする場合は、各工事の工事成績評定書の写し * 特定JVで施工した工事については、出資比率が確認できる資料	●
	同種工事の施工実績	右の資料 →	・コリンズの「工事カルテ」若しくは「登録内容確認書」(コリンズの資料のみでは確認できない部分がある場合は、最終図面・最終仕様書・工事成績評定書の写し等、確認できる資料を追加添付)又は発注者の証明書	
	優良工事表彰 (優良工事施工団体表彰)	ライブラリー (技術管理課)	・表彰状等の写し、または発注者からの表彰実績に関する資料と入札公告・コリンズの写し等 * 特定JVで施工した工事については、出資比率が確認できる資料	●
配置予定技術者	継続学習	右の資料 →	・継続学習制度(OPDS)学習履歴証明書	●
	資格	右の資料 →	・資格の確認できる証明書等の写し	●
	同種工事の施工経験	右の資料 →	・コリンズの「工事カルテ」若しくは「登録内容確認書」(コリンズの資料のみでは確認できない部分がある場合は、最終図面・最終仕様書・工事成績評定書の写し等、確認できる資料を追加添付)又は発注者の証明書 * 工事の契約工期に対して従事期間が短い場合は、施工経験を満たしていることが確認できる資料(最終の工程表等)	更新が必要な資格は除く
	優秀建設技術者表彰	ライブラリー (技術管理課)	・表彰状等の写し、または発注者からの表彰実績に関する資料と入札公告・コリンズの写し等	●
地域貢献	防災協定の締結実績	ライブラリー (技術管理課)	・締結した時期が分かる資料 ・団体に加盟している(していた)ことが確認できる資料	
	家畜伝染病防疫協定の締結実績	ライブラリー (技術管理課)	・締結した時期が分かる資料 ・団体に加盟している(していた)ことが確認できる資料	
	県管理道路維持管理業務または河川維持管理業務の契約実績	ライブラリー (技術管理課)	・当該年度の業務内容の分かる資料(契約書等の写し) * 地域設定した場合、施工箇所が確認できる資料	●
	県管理道路除雪業務の契約実績	ライブラリー (技術管理課)	・当該年度の業務内容の分かる資料(契約書等の写し) * 地域設定した場合、施工箇所が確認できる資料	●
	ボランティア活動等への参加実績	ボランティア 右の資料 →	ボランティア: 活動したことを証明する資料	●
		ハートフル ライブラリー (道路維持課・河川課等)	* 地域設定した場合、活動箇所が確認できる資料	
	労働福祉関連の状況 (a 障がい者雇用の実態)	様式のみ		
	労働福祉関連の状況 (b 育児・介護休業に関する制度)	右の資料 →	・制度の概要の分かるもの(就業規則等)又はこころカンパニー認定書	●
	若手技術者の新規雇用	右の資料 →	・新規雇用した日(健康保険被保険者証の資格取得年月日等)及び直接的かつ恒常的な雇用関係を確認できる書類(健康保険被保険者証の写し等) ・指定学科の卒業証明書(卒業証書の写しは不可)の写し又は資格者証の写し	
消防団協力事業所認定	右の資料 →	・消防団協力事業所の認定を証明する書類の写し(「事業所名」、「認定日」、「認定の有効期限」のいずれもが記載しており、市町村長が発行したもの)		

※ 上記表は、標準様式をもとに作成しています。標準様式を変更している場合は、修正のうえ使用してください。

※ 評価項目の確認は、ライブラリーによる確認とする。

ライブラリーの無い評価項目については、提出書類により確認を行う。

※ ライブラリー掲載資料と入札参加者提出資料の記載内容が異なる場合は、記載内容を確認し確認後の結果により審査する。

全県適用 (例1)

※全県域で適用できる内容である

県管理道路を含む除雪業務の契約実績

会社(企業体)名: 島根土木

対象: 平成28年度及び平成29年度の県管理道路を含む除雪業務の契約実績

評価対象地域 島根県内

平成28年度

発注機関	元請・下請 区分	契約期間 上段:(始)、下段:(終)	業務名	施工箇所
島根県	元請	平成〇〇年〇月〇日	〇〇〇業務	島根県〇〇市
		平成〇〇年〇月〇日		

平成29年度

発注機関	元請・下請 区分	契約期間 上段:(始)、下段:(終)	業務名	施工箇所
島根県	下請	平成〇〇年〇月〇日	〇〇〇業務	島根県□□市
		平成〇〇年〇月〇日		

- (1) 対象年度において、県管理道路を含む除雪業務(凍結防止剤散布業務を含む。)の契約実績(島根県発注業務においては県が認めた下請け実績も含む)について記載すること。
- (2) 契約実績を確認する資料として、当該年度の業務内容の分かる資料(契約書、下請負人通知書、施工体制台帳、下請契約書、注文書・請書、発注者の実績証明証等の写し)を添付すること。
- (3) 上記(2)の資料で評価対象地域が確認できない場合は、確認できる資料(位置図)を追加添付すること。

技術資料提出工事名: 〇〇工事

提出事務所名: 〇〇県土整備事務所

有効範囲: 平成31年5月31日までに入札公告された工事

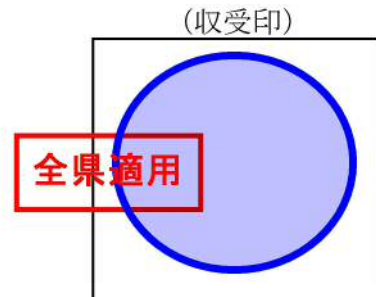
今後、〇〇県土整備事務所が発注する工事においては、本書の写しをもって「県管理道路を含む除雪業務の契約実績」の貴社技術資料とみなし、その他添付資料の提出は不要とする。

ただし、本提出書類では契約実績が確認できない(評価対象となる施工範囲を満足していないなど)場合、再度、技術資料及び必要な添付資料の提出が必要である。

技術資料の提出方法

別添押印済資料により提出しますので、
本書への記載は省略します

※ 押印済資料で提出する場合、本書に記載があっても評価対象としません。



【注】收受印欄に收受印と併せて全県適用の押印があれば、上記に〇〇県土整備事務所が発注する工事と記載があっても、本書の写しをもって島根県総務部、防災部、農林水産部及び土木部の事業課、関係地方機関が発注する工事において、その他添付資料の提出は不要とする。

全県適用とならない場合（例2）

(様式-14)
評価項目(4)-③

※〇〇県土整備事務所で独自設定している内容を含んでいる

県管理道路を含む除雪業務または市町村管理道路の除雪業務の契約実績

会社(企業体)名: 島根土木

対象: 平成29年度の県管理道路を含む除雪業務または市町村管理道路の除雪業務の契約実績

評価対象地域 島根県内

平成29年度 県管理道路

発注機関	元請・下請 区分	契約期間		業務名	施工箇所
		上段:(始)、下段:(終)			
島根県	元請	平成〇〇年〇月〇日	〇〇〇業務	島根県〇〇市	
		平成〇〇年〇月〇日			

平成29年度 市町村管理道路

発注機関	元請・下請 区分	契約期間		業務名	施工箇所
		上段:(始)、下段:(終)			
〇〇市	下請	平成〇〇年〇月〇日	〇〇〇業務	島根県〇〇市	
		平成〇〇年〇月〇日			

- (1) 対象年度において、県管理道路を含む除雪業務または市町村管理道路の除雪業務(凍結防止剤散布業務を含む。)の契約実績(島根県発注業務においては県が認めた下請け実績も含む)について記載すること。
- (2) 契約実績を確認する資料として、当該年度の業務内容の分かる資料(契約書、下請負人通知書、施工体制台帳、下請契約書、注文書・請書、発注者の実績証明証等の写し)を添付すること。
- (3) 上記(2)の資料で評価対象地域が確認できない場合は、確認できる資料(位置図)を追加添付すること。なお、発注機関が市町村である場合はこの限りでない。

技術資料提出工事名: 〇〇工事

提出事務所名: 〇〇県土整備事務所

有効範囲: 平成31年5月31日までに入札公告された工事

今後、〇〇県土整備事務所が発注する工事においては、本書の写しをもって「県管理道路を含む除雪業務または市町村管理道路の除雪業務の契約実績」の貴社技術資料とみなし、その他添付資料の提出は不要とする。

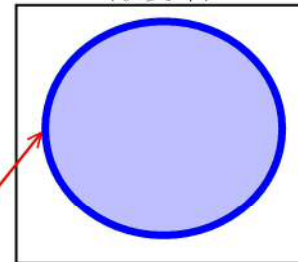
ただし、本提出書類では契約実績が確認できない(評価対象となる施工範囲を満足していないなど)場合、再度、技術資料及び必要な添付資料の提出が必要である。

技術資料の提出方法

別添押印済資料により提出しますので、
本書への記載は省略します

※ 押印済資料で提出する場合、本書に記載があっても評価対象としません。

(收受印)



【注】收受印欄に收受印と併せて全県適用の押印があれば、上記に〇〇県土整備事務所が発注する工事と記載があっても、本書の写しをもって島根県総務部、防災部、農林水産部及び土木部の事業課、関係地方機関が発注する工事において、その他添付資料の提出は不要とする。

全県適用の押印がないので当該事務所(局)等の
発注する工事のみ適用

全県適用とならない場合（例3）

(様式-14)

評価項目(4)-③

【地域設定】

※〇〇県土整備事務所管内で〇〇市（旧△△町内）の地域設定を行っている
県管理道路を含む除雪業務の契約実績

会社(企業体)名：島根土木

対象：平成28年度及び平成29年度の県管理道路を含む除雪業務の契約実績

評価対象地域	島根県〇〇市(旧△△町内)
--------	---------------

平成28年度

発注機関	元請・下請 区分	契約期間 上段:(始)、下段:(終)	業務名	施工箇所
島根県	元請	平成〇〇年〇月〇日	〇〇〇業務	島根県〇〇市(旧△△町内)
		平成〇〇年〇月〇日		

平成29年度

発注機関	元請・下請 区分	契約期間 上段:(始)、下段:(終)	業務名	施工箇所
島根県	下請	平成〇〇年〇月〇日	〇〇〇業務	島根県〇〇市(旧△△町内)
		平成〇〇年〇月〇日		

- (1) 対象年度において、県管理道路を含む除雪業務(凍結防止剤散布業務を含む。)の契約実績(島根県発注業務においては県が認めた下請け実績も含む)について記載すること。
- (2) 契約実績を確認する資料として、当該年度の業務内容の分かる資料(契約書、下請負人通知書、施工体制台帳、下請契約書、注文書・請書、発注者の実績証明証等の写し)を添付すること。
- (3) 上記(2)の資料で評価対象地域が確認できない場合は、確認できる資料(位置図)を追加添付すること。

技術資料提出工事名：〇〇工事

提出事務所名：〇〇県土整備事務所

有効範囲：平成31年5月31日までに入札公告された工事

今後、〇〇県土整備事務所が発注する工事においては、本書の写しをもって「県管理道路を含む除雪業務の契約実績」の貴社技術資料とみなし、その他添付資料の提出は不要とする。

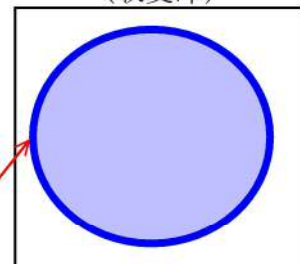
ただし、本提出書類では契約実績が確認できない(評価対象となる施工範囲を満足していないなど)場合、再度、技術資料及び必要な添付資料の提出が必要である。

技術資料の提出方法

別添押印済資料により提出しますので、
本書への記載は省略します

※ 押印済資料で提出する場合、本書に記載があっても評価対象としません。

(収受印)



【注】収受印欄に収受印と併せて全県適用の押印があれば、上記に〇〇県土整備事務所が発注する工事と記載があっても、本書の写しをもって島根県総務部、防災部、農林水産部及び土木部の事業課、関係地方機関が発注する工事において、その他添付資料の提出は不要とする。

全県適用の押印がないので当該事務所(局)等の
発注する工事のみ適用